



BADAN METEOROLOGI KLIMATOLOGI DAN GEOFISIKA

PUSAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN

Jl. Angkasa I No. 2, Kemayoran, Jakarta Pusat 10720
Telp. (021) 6586 7058, Fax. (021) 6586 7058, Website : <http://www.bmkg.go.id>

Nomor : DL.002/ 126/KDL/II/2015 Jakarta, 18 Pebruari 2015
Lampiran : 1 (satu) berkas
Perihal : Pemanggilan Peserta TOT Sekolah Lapang Iklim (SLI) 2015

Yth. **Para Peserta TOT Sekolah Lapang Iklim Tahun 2015 (Daftar Terlampir)**

di –

TEMPAT

1. Menunjuk surat Keputusan Kepala Pusat Pendidikan dan Pelatihan BMKG Nomor: KEP.042/KDL/II/2015 tanggal 17 Pebruari 2015 perihal Penetapan Peserta TOT Sekolah Lapang Iklim Tahun 2015, bersama ini kami sampaikan pemanggilan Bapak/Ibu untuk mengikuti TOT Sekolah Lapang Iklim Tahun 2015 yang akan dilaksanakan pada :

Tanggal : 23 Pebruari 2015 – 8 Maret 2015
Tempat : Gedung BMKG Citeko Bogor
Jl. Raya Puncak - Bogor

2. Peserta yang baru tiba, segera melakukan registrasi pada hari Senin, **23 Pebruari 2015** di Pusdiklat Badan Meteorologi Klimatologi dan Geofisika Lt.9, Jl. Angkasa I No. 2 Kemayoran - Jakarta Pusat.
3. Atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.



Kepala Pusat Pendidikan dan Pelatihan
Badan Meteorologi Klimatologi dan Geofisika

Dr. Hendar Gunawan, M.Sc
NIP. 19550928 197901 1 001

Tembusan Yth. :


1. Kepala BMKG;
2. Sekretaris Utama BMKG;
3. Kepala Biro Umum BMKG;
4. Kepala Balai /UPT/ Atasan langsung yang bersangkutan;
5. Yang bersangkutan.


Lampiran : 1 (Satu)
 Surat No. : DL.002/126/KDL/II/2015
 Tanggal : 18 Pebruari 2015

**DAFTAR NAMA PESERTA
 TOT SEKOLAH LAPANG IKLIM (SLI) TAHUN 2015
 DI LINGKUNGAN BADAN METEOROLOGI KLIMATOLOGI DAN GEOFISIKA**

NO	NAMA	NIP	Pangkat / Gol	UNIT KERJA
1	2	3	5	7
1	Bastian Andarino, SST	199006232009111001	Pengatur / Ilc	Sta.Klim Jambi
2	Bhakti Wira Kusumah	198609242008121001	Pengatur Tk. I / IId	Sta.Met Tanjung Pinang
3	Adyaksa Budi Raharja,SST	199007022010121001	Pengatur / Ilc	Sta.Klim Kenten Palembang
4	Muthiuddin, SP	196702121988121001	Penata Tk. I / IIIId	Sta.Met Majene
5	Nur Alim, S.Si	197402101996031002	Penata Tk. I / IIIId	Sta.Met Pangkal Pinang
6	Aristya Ardhitama	198503262007011004	Penata Muda Tk. I / IIIb	Sta.Met Pekan Baru
7	Tri Agus Pramono, S.Kom	197204071995031001	Penata Tk. I / IIIId	Sta.Met Hang Nadim Batam
8	Mohamad Rivanarudin,ST	197404241994021001	Penata / IIIc	Stamet Babullah Ternate
9	Warjono,S.Si, M.Kom	197111081996031001	Penata / IIIc	Sta.Met. Mutiara Palu
10	Aminudin Al Roniri,SP	196906041990031003	Penata Tk. I / IIIId	Sta.Klim Karang Ploso Malang
11	I Made Dwi Wiratmaja, S.Si	198402232008011012	Penata Muda / IIIa	Sta.Klim Negare Bali
12	Ahmad Hidayat, SP	197801121999031001	Penata Muda Tk. I / IIIb	Sta.Klim Maros Makasar
13	Muhammad Candra Buana, SST	198811102009111001	Pengatur / Ilc	Sta.Klim Kayuwatu Manado
14	Ronald Christian W, A.md	198411122006041001	Pengatur / Ilc	Sta.Klim Kairatu Ambon
15	Rajasain Edralin	198909272010121001	Pengatur Tk. I / IId	Sta.Met Mopah Merauke
16	Hardinikson	196403121987031001	Penata Tk. I / IIIId	Sta.Met Palangkaraya
17	Totok Dwi Sucahyanto	197804041998031001	Pengatur Tk. I / IId	Sta.Met Tarakan
18	Rodi Yunus	198007112008011014	Penata Muda Tk. I / IIIb	Sta.Klim Lasiana Kupang
19	Hesty Paniastuti, S.Kom	196910041990042001	Penata Tk. I / IIIId	Sta.Klim Semarang
20	Muhammad Nasir, S.Kom	197603171998031001	Penata / IIIc	Sta.Klim Bengkulu
21	Abdul Haris	196607221988031001	Penata Tk. I / IIIId	Sta.Klim Bogor
22	Budi Darmawan	196102041984031001	Penata Tk. I / IIIId	Sta.Met Papua
23	Ida Sartika Nuraini, Amd	199002032009112001	Pengatur / Ilc	Sta.Klim Siantan

24	Valentina Sophia Manullang	198903232010122001	Pengatur Tk. I / IId	Sta.Klim Sampali
25	Agung Byantoro,S.Si.M.Si	197910222008011009	Penata Muda Tk. I / IIIb	Sta.Klim Masgar
26	Yosef Luky Dwi Prasetya, SST	199001082009111001	Pengatur / IIc	Sta.Klim Banjarbaru
27	Fitri Adi Suryanto	198904292010121001	Pengatur Tk. I / IId	Sta.Klim Sicincin
28	Selvy Yolanda,S.ST	199201122010122001	Pengatur Muda/ IIa	Sta.Klim Pondok Betung
29	Subandi, SP	197603242000121001	Penata / IIIc	Sta. Geof. Yogyakarta
30	Syaefudin,SE,S.Si,MM	196503261987031001	Penata Tk. I / IIIId	Sta. Klim Dramaga Bogor



 Kepala Pusat Pendidikan dan Pelatihan
 Badan Meteorologi Klimatologi dan Geofisika

 Dr. Hendar Gunawan, M.Sc
 NIP. 19550928 197901 1 001

Lampiran : 2 (dua)
Surat No. : DL.002/126/KDL/II/ 2015
Tanggal : 18 Pebruari 2015

SURAT PERNYATAAN MENGIKUTI DIKLAT

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :
NIP :
Jabatan/Golongan :
Unit Kerja :

Bersedia mengikuti TOT Sekolah Lapang Iklim Tahun 2015 dan mentaati semua peraturan yang berlaku sesuai dengan hak dan kewajiban sebagai berikut :

Hak

1. Transportasi ditanggung panitia dengan ketentuan :
 - a. **Tiket kedatangan akan ditanggung oleh Pusdiklat BMKG dikirim melalui Callfax**, selanjutnya bukti tiket beserta Airport Tax, Boarding Pass dan Bukti Perjalanan Lainnya harus **diserahkan kepada Pusdiklat BMKG secara lengkap**;
 - b. **Tiket pulang akan ditanggung oleh Pusdiklat BMKG**, selanjutnya bukti tiket pulang beserta Airport Tax, Boarding Pass dan Bukti Perjalanan Lainnya **secara lengkap dikirimkan kepada :**

Sdr. Rony Kasmanto
Pusat Pendidikan dan Pelatihan BMKG
Gedung A Lt. 9 BMKG
Jl. Angkasa I No. 2 Kemayoran Jakarta 10720

dan selambatnya diterima pada tanggal **13 Maret 2015**.

2. Akomodasi dan konsumsi peserta selama mengikuti diklat ditanggung oleh panitia;
3. Mendapatkan pelayanan kesehatan menggunakan ASKES/BPJS;
4. Mendapatkan sertifikat apabila memenuhi syarat kelulusan dan telah mengembalikan semua bukti perjalanan dinas termasuk tiket (yang mencantumkan harga tiket), airport tax, boarding pass dan bukti perjalanan dinas lainnya secara lengkap selambatnya 2 (dua) minggu setelah diklat selesai.

Kewajiban

Di Kelas, setiap peserta :

1. Wajib mengikuti semua program diklat termasuk ujian;
2. Wajib mengenakan pakaian rapih dan tanda peserta diklat dengan ketentuan;
 - Pria : Memakai kemeja putih lengan panjang berdasai hitam, celana gelap
 - Wanita: : Memakai kemeja putih lengan panjang berdasai hitam, rok/celana panjang warna gelap. Bagi peserta yang berkerudung, menggunakan kerudung berwarna hitam
3. Hanya diperbolehkan memasuki ruangan-ruangan yang telah ditetapkan oleh panitia;
4. Harus berada di ruang kelas sebelum pelajaran dimulai;
5. Mengikuti semua mata pelajaran (absensi harus 100%) dan wajib mengisi daftar hadir;
6. Tidak diperkenankan meninggalkan ruangan/kelas tanpa seijin pengajar/panitia;
7. Wajib menjaga kebersihan ruangan, ketertiban, dan sopan santun;
8. Tidak diperkenankan merokok (diruangan-ruangan yang telah ditentukan), dan tidak mengaktifkan telepon seluler selama proses belajar mengajar sedang berlangsung;

9. Wajib menaati ketentuan-ketentuan penyelenggaraan diklat;
10. Wajib mengisi persyaratan-persyaratan yang telah ditetapkan.

Di Asrama, setiap peserta :

1. Wajib menjaga kebersihan dan kerapian serta ketertiban lingkungan Asrama;
2. Menghemat penggunaan listrik dan air;
3. Dilarang memindahkan barang-barang apapun dari tempat asal tanpa seijin petugas asrama;
4. Dilarang mencoret atau merusak barang-barang fasilitas asrama;
5. Dilarang meninggalkan asrama tanpa seijin panitia;
6. Tidak diperkenankan **membawa keluarga/orang lain** menginap di asrama;
7. Cek out kamar sesuai dengan jadwal yang ditetapkan;
8. Mentaati peraturan dan tata tertib yang berlaku di asrama.

Mengetahui,

(.....)
NIP.

Jakarta, 2015
PESERTA,

(.....)
NIP.

Lampiran : 3 (Tiga)
Surat No. : DL.002/126/KDL/II/ 2015
Tanggal : 18 Pebruari 2015

KETENTUAN-KETENTUAN BAGI PESERTA DIKLAT :

1. Membawa Surat Perintah Tugas (SPT) dari Kepala UPT rangkap 2 (dua);
2. Membawa Surat Pernyataan Tanggungjawab Penuh oleh Kepala UPT (terlampir);
3. Mengingat salah satu output diklat PMG Ahli adalah **Karya Tulis/Populer** maka peserta harus menyiapkan beberapa tema terkait substansi MKKuG, metode penelitian, metode penulisan, data-data dan daftar pustaka yang mendukung, untuk digunakan sebagai materi dalam pembuatan karya tulis ilmiah/popular;
4. Membawa **Laptop** (untuk praktek KTI);
5. **Tiket Berangkat (melalui callfax) dan Pulang akan ditanggung oleh Pusdiklat BMKG**, selanjutnya bukti tiket (yang mencantumkan harga) beserta Airport Tax, Boarding Pass dan Bukti Perjalanan Lainnya harus diserahkan kepada Pusdiklat BMKG **secara lengkap selambatnya 2 (dua) minggu setelah selesai diklat**;
6. Kedatangan dan Pemulangan peserta dilakukan **1 (satu) hari** sebelum dan sesudah kegiatan TOT Sekolah Lapang Iklim Tahun 2015, apabila diluar dari ketentuan tersebut maka bukan tanggung jawab Pusdiklat;
7. Bagi peserta yang menggunakan transportasi lokal **taksi** tidak akan mendapatkan penggantian kecuali yang menggunakan angkutan umum lainnya seperti **bis, kapal penyeberangan** dan lain-lain dengan melampirkan bukti perjalanan;
8. Membawa pas photo berwarna ukuran 4x6 sebanyak 3 (tiga) lembar (**mengenakan jas dan berdasi dengan latar belakang merah**);
9. Membawa SPPD yang sudah diketik, distempel dan ditandatangani dari unit kerja masing-masing sebanyak 7 rangkap (lihat contoh pada lampiran 7);
10. Membawa fotokopi SK Pangkat Terakhir;
11. Membawa fotokopi Ijazah Pendidikan Terakhir;
12. Membawa Surat Keterangan Sehat dari Dokter dan Obat-obatan pribadi;
13. Bagi peserta wanita melampirkan surat keterangan tidak dalam keadaan hamil dari dokter;
14. Membawa Biodata Peserta Diklat (Rangkap 2);
15. Membawa Surat Pernyataan Mengikuti Diklat;
16. Membawa Kartu Askes/ BPJS;
17. Membawa Laptop;
18. **Registrasi peserta dilaksanakan pada hari Senin, tanggal 23 Pebruari 2015** di Pusdiklat BMKG Lt.9, Jl. Angkasa I No. 2 Kemayoran - Jakarta Pusat. Bagi peserta yang sudah tiba di Jakarta pada tanggal tersebut, **harus segera melakukan registrasi** (disediakan angkutan transportasi ke tempat diklat).

Lampiran : 4 (Empat)
Surat No. : DL.002/126/KDL/II/ 2015
Tanggal : 18 Pebruari 2015

SURAT PERNYATAAN TANGGUNGJAWAB PENUH

Yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA :
NIP :
JABATAN : Kepala
UNIT KERJA :

Dengan ini menyatakan bertanggungjawab penuh atas pengembalian dan pengiriman bukti-bukti pengeluaran biaya pulang-pergi perjalanan dinas ke Pusdiklat BMKG Jakarta selambatnya 2 (dua) minggu setelah selesai diklat, berupa :

- Tiket Pesawat/kapal/kereta/bus yang mencantumkan harga
- Airport Tax
- Boarding Pass
- Bukti Pengeluaran lainnya

yang dikeluarkan dalam rangka mengikuti TOT Sekolah Lapang Iklim Tahun 2015 ke Jakarta atas nama pegawai kami :

NAMA :
NIP :
JABATAN :
UNIT KERJA :

Demikian surat pernyataan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

....., .. 2015

Kepala

.....
NIP.

Lampiran : 6 (enam)
Surat No. : DL.002/126/KDL/II/ 2015
Tanggal : 18 Pebruari 2015

**PUSAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN
BADAN METEOROLOGI KLIMATOLOGI DAN GEOFISIKA**

**BIODATA PESERTA
TOT SEKOLAH LAPANG IKLIM TAHUN 2015**

1.	Nama Lengkap	:	
2.	Nama Panggilan	:	
3.	N.I.P.	:	
4.	Tempat dan Tanggal Lahir	:	
5.	Jenis Kelamin	:	
6.	A g a m a	:	
7.	Unit Kerja (Tempat Bekerja)	:	
8.	Pekerjaan/ Jabatan	:	
9.	Pangkat/ Golongan	:	
10.	CPNS (Gol/Tahun)	:	
	PNS (Gol/Tahun)	:	
11.	Pendidikan Terakhir	:	
	Dalam Negeri	:	
	Luar Negeri	:	
12.	Alamat dan Telepon	:	
	Alamat Kantor/Telp/Fax/E-mail	:	
	Alamat Rumah/HP/E-mail	:	
13.	Diklat yang telah diikuti	:	

Mengetahui,

(.....)
NIP.

..... 2015
PESERTA,

(.....)
NIP.

Lampiran : 6 (enam)
 Surat No. : DL.002/126/KDL/II/ 2015
 Tanggal : 18 Pebruari 2015

	Berangkat dari : <i>(Tolong Diisi Asal Peserta)</i> (Tempat kedudukan) Ke : Jakarta Pada tanggal : <i>(Diisi Tanggal Keberangkatan)</i> <i>(Diisi Nama Stasiun/Satker Asal Peserta)</i> <i>(Tolong Dicap Stasiun/Satker Asal Peserta)</i> <i>(Diisi Nama Kepala Stasiun/Satker)</i> NIP.
II. Tiba di : Jakarta Pada tanggal : <i>(Diisi sesuai dengan tanggal kedatangan)</i> Kepala Kepala Sub Bag TU Pusdiklat BMKG <u>Rr. Yuliana Purwanti, S.Si, M.Si</u> NIP. 197607031998032001	Berangkat dari : Jakarta Ke : <i>(Diisi Tempat Tiba Asal Peserta)</i> Pada tanggal : <i>(jangan diisi)</i> Kepala Kepala Sub Bag TU Pusdiklat BMKG <u>Rr. Yuliana Purwanti, S.Si, M.Si</u> NIP. 197607031998032001
III. Tiba di : Pada tanggal : Kepala 	Berangkat dari : Ke : Pada tanggal : Kepala
IV. Tiba di : Pada tanggal : Kepala 	Berangkat dari : Ke : Pada tanggal : Kepala
V. Tiba kembali di : <i>(Diisi Tempat Tiba Peserta)</i> (Tempat kedudukan) Tanggal : <i>(Jangan diisi)</i> Pejabat Pembuat Komitmen Pusdiklat Badan Meteorologi Klimatologi Dan Geofisika, <u>Kadnan, M.Si</u> NIP. 197905042006041007	Telah diperiksa, dengan keterangan perjalanan tersebut di atas benar dilakukan atas perintahnya dan semata-mata untuk kepentingan pejabat dalam waktu yang sesingkat-singkatnya. A.N. Kuasa Pengguna Anggaran Pejabat Pembuat Komitmen Pusdiklat Badan Meteorologi Klimatologi Dan Geofisika, <u>Kadnan, M.Si</u> NIP. 197905042006041007
VI. CATATAN LAIN-LAIN	

VII. PERHATIAN

Pejabat yang berwenang menertibkan SPPD, pegawai yang melakukan perjalanan dinas, para Pejabat yang mengesahkan tanggal berangkat / tiba serta bendaharawan bertanggung jawab berdasarkan peraturan-peraturan keuangan Negara, apabila Negara menderita rugi akibat kesalahan, kelalaian dan kealpaannya, (angka 8, lampiran surat edaran Menteri Keuangan tanggal 3 Januari 2003 No. 7/KMK.02/2003).

Lampiran : 7 (tujuh)
Surat No. : DL.002/126/KDL/II/ 2015
Tanggal : 18 Februari 2015

